



# Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

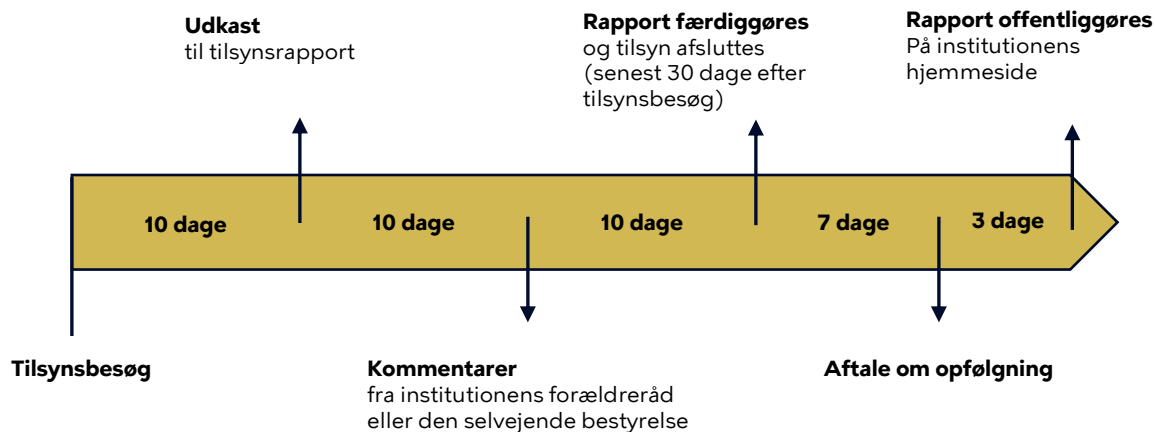
Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

## Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulents samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.<sup>1</sup>
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

## Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

<sup>1</sup> I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

## Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

## Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde – forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

## Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

## Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

<b>Vedligehold indsats</b> Anerkendelse af institutionens arbejde	<b>Tilpas indsats</b> Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde	<b>Ny indsats</b> Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag.</li> <li>• Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning.</li> <li>• Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen.</li> <li>• Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder.</li> <li>• Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket.</li> <li>• Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder.</li> <li>• Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen.</li> <li>• Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser.</li> <li>• Der er faste krav til opfølgning og evaluering</li> </ul>

## Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: [www.kk.dk/kvalitetogtilsyn](http://www.kk.dk/kvalitetogtilsyn).

# Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

	Sociale relationer	Inklusion og fællesskab	Sprog-indsatsen	Forældre-samarbejde	Sammenhæng	Krav om refleksion og metodisk systematik
<b>2021</b>	Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Tilpas indsats
<b>2019</b>	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats

## Generelle bemærkninger

**Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.**

Anja Høg Nørager er ansat som pædagogisk leder i Studsgården pr. 1. september 2021, efter at have været konstitueret som pædagogisk leder i institutionen i en periode.

# Pejlemærke 1: Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

**“Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”**

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

Nedenstående observationer er et udpluk af pointer, der vil være nyttige at arbejde videre med ift. Studsgårdens pædagogiske praksis indenfor nærværende pejlemærke. Ligeledes indskrives særlige opmærksomhedspunkter fra den faglige dialog, der er betydende for vurderingen af praksis indenfor pejlemærket.

Det observeres, at børnene modtages med smil, og de voksne bruger børnenes navne. De voksne følger børnenes intentioner og understøtter børnenes sprog i interaktionen. Der er mange eksempler på omsorg og empati for børnene, og personalet har øje for at møde børnenes perspektiver og være til rådighed for børnene i forhold til at give dem hjælp og omsorg.

De voksne organiserer sig de fleste steder således, at der er flere lege og aktiviteter med voksendeltagelse på stuerne. Stort set alle steder ses der følelsesmæssig afstemning af børnene samt forskellige situationer, hvor der er mulighed for én til én-kontakt med en voksen. Det gælder f.eks. ved samling, i skiftesituationen og i forbindelse med de pædagogiske rutiner og overgange i institutionen.

Eksempel: Et barn sidder hos en voksen og ser ud til at være ved at vænne sig til at starte dagen i institutionen. Den voksne holder om barnet og er løbende opmærksom på barnets sindsstemning og at spørge ind til, om barnet er klar til at lege. På samme stue er de voksne deltagende i leg sammen med børnene, og de voksne er gennem legen i dialog med børnene om legen og legetøjet, som udgør et fælles tredje mellem børn og voksne.

Et andet eksempel: I salen leger en voksen med 5 børn. Nogle af børnene leger på en motorikbane, som den voksne har sat frem, hvor andre leger med dukker, dukkevogn og med motorcykler. Et af børnene skal have sine sokker på, og barnet bliver støttet af den voksne i at prøve selv. Den voksne opmuntrer barnet og kommer med forslag, viser barnet hvordan og følger løbende op på barnets forsøg, som gør at barnet til sidst lykkes med at få sokkerne på.

Opmærksomheder fra den faglige dialog:

Institutionen har arbejdet med modtagelse i vuggestuen, og i den forbindelse hvordan der skabes en god ny start for nye børn, og børn som har haft perioder med midlertidigt fravær. Centralt har der været drøftelse af, hvordan de voksne møder barnets forventninger og afstemmer det enkelte barns behov.

I arbejdet med mindre grupper er der fokus på at skabe tydelige rammer for børnene og deres muligheder for at komme i leg og selv byde ind i lege i højere grad. Det ligger personalet på sinde at skabe et læringsmiljø med en tydelig organisering og struktur til gavn for børnenes udvikling og

muligheder ift. at styrke fællesskaber i børnegruppen. De udsatte børn har haft særlig gavn af en overskuelig hverdag, som der har været stort fokus på at udvikle. Der er efterfølgende arbejdet med at danne mindre grupper på legepladsen.

I forhold til hvilken effekten arbejdet med mindre grupper har haft for børnene, har det givet børnene flere muligheder og styrket deres mestring. Institutionen fremhæver, at personalet har arbejdet med at understøtte børnenes behov med fokus på det enkelte barns nærmeste udviklingszone. I den forbindelse har der været fokus på børn i udsatte positioner og arbejdet med børnenes nærmeste udviklingszone, herunder børn med særlige behov.

### Anbefaling

Det anbefales, at institutionen planlægger et genbesøg af deres arbejde med barn-voksen-kontakten og formulerer mål for de voksnes arbejde med at skabe nærværende relationer til børn. I den forbindelse anbefales det, at institutionen skaber systematik for, at alle børn mødes med opmærksomhed og omsorg ved f.eks. samling, bleskift, pædagogiske rutiner og overgange.

# Pejlemærke 2: Inklusion og fællesskab - børne- og ungefællesskaber til alle

**“Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”**

### Indsats

Tilpas indsats

### Begrundelse

Nedenstående observationer er et udpluk af pointer, der vil være nyttige at arbejde videre med ift. Studsgårdens pædagogiske praksis indenfor nærværende pejlemærke. Ligeledes indskrives særlige opmærksomhedspunkter fra den faglige dialog, der er betydende for vurderingen af praksis indenfor pejlemærket.

I planlægningen af det pædagogiske læringsmiljø er det af afgørende betydning, at der er fokus på børnenes adgang til forskellige legemuligheder. Hertil, at der i den fysiske indretning er fokus på tematiserede læringszoner, som hjælper børnene til at se, hvad de kan lege og føle sig som en del af et børnefællesskab, hvor børnene møder et læringsmiljø, hvor der er gjort klar til leg, og som giver alle børn muligheder for deltagelse.

Det kommer til udtryk i praksis, hvordan der er arbejdet med de fysiske omgivelser ift. tematiserede legeområder. På nogle af stuerne er der gjort meget ud af at forberede børnenes muligheder ift., hvad man kan lege, ved at legetøjet er stillet indbydende op. Andre steder er indretningen mere enkelt, og legeområderne mindre tydelige. Hvordan det kan påvirke et barns mulighed for at finde inspiration til leg, beskrives i det følgende eksempel: Et lille barn leger ved et legeskab i

vuggestuen. Barnet leger med et plastikglas, som barnet putter ind i ovnen. Der er ikke andet legetøj i forbindelse med køkkenet, som er indenfor barnets rækkevidde. De tilhørende køkkenting og legemad, som barnet er for lille til at kunne se, er anbragt i en hvid plastikkasse ovenpå køkkenet.

Et andet eksempel: Da børnene kommer ind på stuen, står stolene stadig på bordene, og Tripp Trapp-stolene er sat på række langs med vinduet. To børn går hen til bordet for at lege. De tager hver sin stol ned fra bordet og sætter sig. På bordet står der stadig to stole tilbage, og børnene bruger den resterende plads på bordet til den leg, de er i gang med. En voksen sætter sig ved siden af børnene foran den åbne dør ud til gangen og begynder at læse en bog for tre børn.

I forbindelse med en overgang i vuggestuen fra stuen og ned på legepladsen, opstår der lidt støj og uro i garderoben, hvor børn fra de forskellige stuer er i garderoben samtidig, og hvor der høres gråd fra nogle af børnene. De børn, som skal med på tur, tages ud i hold fra en af stuerne i et forsøg på at skabe ro. Nogle af de andre børn, som er klar til at komme på tur, bliver sat til at vente på gulvet, før alle er klar til at gå ned ad trappen. Da de går ned ad trappen, har nogle af de voksne et barn i hver hånd. Andre børn holder fast i gelænderet, mens de går forlæns ned ad trappen. Ingen af børnene kravler selv.

Opmærksomheder fra den faglige dialog:

Institutionen har igangsat et arbejde med læringsmiljø og indretning, og hvordan man bedst muligt kan indrette lokalerne og det fysiske læringsmiljø omkring børnene. Institutionen er optaget af at arbejde med en involverende praksis, hvor børnenes egen lyst til deltagelse er central for arbejdet. Ved den faglige dialog drøftes det med udgangspunkt i ovenstående observationer, hvordan arbejdet med pædagogiske rutiner og overgange kan udvikles med afsæt i et tema eller eksempler fra praksis. Der er ligeledes en drøftelse af, dels om stuerne skal være klar til leg ved at legetøjet er stillet frem til børnene, og dels om der skal være stolet ned på stuen, før børnene kommer.

I vuggestuen har man praksis for at tale med børnene om, hvad de vil lege, når de kommer ind på stuen; bl.a. ved at vise børnene, hvad der er i kasserne med legetøj, som de voksne finder frem. I børnehaven er en lignende praksis, hvor der er fokus på, at børnene selv vælger lege og aktiviteter. Forældrerepræsentanten nævner, at der har været en synlig forbedring af børnenes relationer grundet Studsgårdens arbejde med de mindre grupper, som har givet børnene muligheder ift. at danne nye venskaber og være en del af nye fællesskaber med andre børn.

Institutionen udarbejder handleplaner på børn og afholder i den forbindelse møder med fagpersonaler fra supporten, f.eks. tale-høre-lærer, psykolog m.m. samt møder med forældre. Institutionen fremhæver, at arbejdet med handleplaner er med til at gøre en forskel, og ser det som en fordel at kunne justere praksis med udgangspunkt i handleplanerne, som virker retningsgivende for arbejdet med at understøtte de enkelte børns læring og udvikling. Der er ligeledes praksis for et løbende opfølgende arbejde med handleplanerne.

## Anbefaling

I forbindelse med børnenes muligheder for at blive understøttet i leg og deltagelsesmuligheder, anbefales det bl.a., at:

- der skal være stolet ned på stuerne, før børnene kommer ind.
- legetøjet skal være stillet indbydende frem til børnene, og de voksne har en pædagogisk intention med valget af legetøj og materialer.
- der skal være en sammenhæng mellem billeder, dekorationer og items. Dette skal tydeliggøres for at understøtte børnenes muligheder for at få gode legefællesskaber og være aldersrelevant.
- der skal være tilstrækkeligt legetøj til alle børn.



# Pejlemærke 3: Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

“Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

Nedenstående observationer er et udpluk af pointer, der vil være nyttige at arbejde videre med ift. Studsgårdens pædagogiske praksis indenfor nærværende pejlemærke. Ligeledes indskrives særlige opmærksomhedspunkter fra den faglige dialog, der er betydende for vurderingen af praksis indenfor pejlemærket.

På en af stuerne er der en aktivitet med puslespil ved et bord. Hvert barn har et spil foran sig. De voksne hjælper til med at placere brikkerne, og der er god kontakt i relationen mellem den voksne og børnene. Den voksne svarer tilbage og spejler børnenes pludren ved bordet. Resten af gruppen er ude og lege, så der er få børn på stuen med de voksne og dermed god mulighed for nærværende samspil, som understøtter børnenes sproglige udvikling.

Et andet sted faciliterer en voksen oprydning af magneter på stuen, og børnene deltager i at samle brikkerne og lægge dem i en kasse. Derefter giver den voksne børnene mulighed for at vælge, om de vil gå på legepladsen eller blive på stuen og lege videre. Stuen er indrettet med flere muligheder for tematiserede lege. Valget af farver og belysning på stuen skaber en rolig og behagelig stemning, som inspirerer og giver mulighed for fordybet leg og aktivitet. En lille gruppe bliver inde med en voksen, hvortil de læser i en bog på stuen. Den voksne sikrer sig, at der er pauser og forklarer/spørger ind til ord og begreber undervejs. Den voksne lytter derudover til børnenes spørgsmål og giver kvalificerede svar.

På en anden stue er de ældste børn i gang med at fremstille medaljer af rørperler. Medaljerne er udformet som forskellige geometriske figurer, som er en del af et pædagogisk tema på stuen. De voksne er stort set alle steder tydelige i deres kommunikation til og med børnene, som i overgangen viser glæde og opmærksomhed på det, børnene skal i gang med, og der er tegn på et godt sammenhold og fællesskab mellem børnene og mellem børn og voksne. Det fysiske læringsmiljø understøtter børnenes sproglige udvikling, ved at legetøj og materialer, f.eks. bøger, er tilgængeligt for børnene og inviterer dermed til sproglig interaktion.

Opmærksomheder fra den faglige dialog:

Institutionen fortæller, at det i praksis med læsning er centralt at være nysgerrig på det, børnene tænker og er optaget af, samt at være nærværende og til stede. Arbejdet med medaljer udsprang af et barn, som under et projekt om former fortalte, at han følte sig som verdensmester i former, hvorefter det blev besluttet, at børnene skulle tilbydes denne mulighed. Personalet er optaget af, at aktiviteten og koblingen mellem former og praksis følger børnenes initiativer.

Ved den faglige dialog er der en drøftelse af institutionens arbejde med sprogvurderinger. De fortæller, at der er praksis for at teste børnene mellem 3 og 4 år og igen ved 5-årsalderen. I den forbindelse er der en dialog om praksis ved sprogvurderinger, og hvordan institutionen sikrer en

systematik for genvurdering af børn, som scorer under 15 ved 3-årsalderen. Institutionen fortæller, at de bestræber sig på at sikre en god organisering, samt at udføre sprogvurderingen i et trygt miljø omkring børnene med en kendt voksen.

Der er udarbejdet handlingsplaner for børn med sproglige udfordringer, og institutionen kontakter tale-høre-lærer ved behov. Der samarbejdes løbende med forældrene omkring barnets udvikling samt udarbejdelse/justering af handleplaner.

Personalet fortæller, at vuggestuen bruger metoden 'Alle Med'. Personalet er i kontakt til talepædagog omkring børn med sproglige udfordringer, og den tidlige indsats har gjort det nemmere at tage hånd om udfordringerne i børnehaven. Det har forbedret indsatsen, at der er igangsat en proces og taget kontakt til forældrene. Institutionen har fulgt anbefalingerne fra møder i Børneforum, ift. at igangsætte arbejdet med sprogindsatsen og tidlig indsats i arbejdet med børnene.

## Anbefaling

# Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

**“Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab”**

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

Der er indenfor nærværende pejlemærke ikke foretaget særlige observationer. Nedenstående er således udtryk for pointer fra den faglige dialog, der er betydende for vurderingen af praksis indenfor pejlemærket.

Forældresamarbejdet fylder meget, og kommunikation og rammesætning for samarbejdet starter ved det første møde i institutionen. Henvendelser fra forældre behandles løbende, og der er møde med de relevante medarbejdere. I mødet tages der udgangspunkt i at fokusere på dialog og samarbejde.

I den daglige dialog med forældrene tales der blandt andet om, hvordan der kan arbejdes med at hjælpe og støtte barnet, hvor man spørger ind til barnets oplevelser i weekenden mv. og tager sig tid til at lytte til spørgsmål og følge op i arbejdet med børnene. Der tages hånd om dybere samtaler med forældrene, hvor der tales om barnets bedste, og hvor der arbejdes med at hjælpe forældrene med at finde ændringer eller hjælpe med, at samtalerne bliver brugbare. En vigtig del af forældresamarbejdet omhandler forældrenes fortælling og sparring/information til barnets primære voksen omkring praksis i hjemmet, som efterfølgende kan afprøves i institutionen.

Forældre havde mødtes en søndag morgen for at pynte op og rose forældrene for deres arbejde efter et år i coronaens tegn. Det fortjener et kæmpe skulderklap. Samarbejdet har fungeret godt på trods af nedlukningen under COVID-19 og de ændrede retningslinjer. Der har været løbende kommunikation til forældrene på Aula både fra de enkelte stuer og fra ledelsen. Forældrerepræsentanten fortæller, at der er et velfungerende samarbejde med forældregruppen og bestyrelsen, og der er stor anerkendelse fra forældrene for Studsgårdens arbejde med forældreinvolvering og samarbejde.

Studsgården fortæller, at de ikke har oplevet udfordringer med forældresamarbejdet i det forløbne år, blandt andet fordi forældrene har haft mulighed for at få et indblik i deres børns hverdag, og hvor samarbejdet har haft særligt fokus på indsatsen omkring barnet og dets dagligdag i institutionen.

## Anbefaling

# Pejlemærke 5: Sammenhæng - også i overgange

***"Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang"***

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

Der er indenfor nærværende pejlemærke ikke foretaget særlige observationer. Nedenstående er således udtryk for pointer fra den faglige dialog, der er betydende for vurderingen af praksis indenfor pejlemærket.

Overgangen fra hjem til institution og indkøringsforløbet planlægges i samarbejde med forældrene, og der afholdes et opstartsmøde med forældrene efter den første tid i vuggestuen. Der er en formaliseret praksis for overgangen i form af en statussamtale i børnehaven efter ca. 3 måneder., som aftales med forældre. Alle børn tilbydes en planlagt indkøring, som tilrettelægges efter det enkelte barn og families behov og muligheder.

Børnene deltager i ture, samlinger og aktiviteter en måned til to uger før start i børnehaven. Der tages udgangspunkt i det enkelte barns udvikling og alder i forhold til, hvornår overgangsaktiviteter igangsættes. I mødet ved overgangen til børnehaven deltager en medarbejder fra børnehaven og vuggestuen sammen med barnets forældre. Ved samtalen er der status på barnets udvikling i vuggestuen, og der fortælles om centrale opmærksomheder, som vedrører det at starte børnehaven. I den forbindelse opfordres forældrene til at aftale et besøg i børnehaven, hvor de kan få lejlighed til et nærmere kendskab, inden deres barn starter.

Storebørnsgruppen starter i maj året før børnenes skolestart, og børnene er både sammen stuevis og på tværs i et samarbejde med skolehaverne. Børnene hører til forskellige skoler, så der er ikke mulighed for at besøge alle skoler, men der er besøg på Lundehussskolen og KKFO'en ved

Lundehusskolen. Der er aftalt besøg på Lundehusskolen med rundvisning, så børnene ser faciliteterne og danner sig et indtryk af de fysiske rammer omkring skole og KKFO. Institutionen indkalder forældrene til videnoverdragelsessamtaler i slutningen af oktober inden opskrivning til skole. I april er der et arrangement for storebørnsgruppen med aktiviteter, som markerer afslutningen af børnehavelivet.

På et forældremøde i efteråret er der besøg fra Lundehusskolen, som giver informationer om børnehaveklassen. I forbindelse med Stærkt samarbejde vil Inge Skov Larsen i efteråret holde oplæg om børns overgange fra børnehave til skole/KKFO på Lundehusskolen for personalet i børnehaven og indskoling.

## Anbefaling

# Pejlemærke 6: Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

***“Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der - på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold”***

## Indsats

Tilpas indsats

## Begrundelse

Der er indenfor nærværende pejlemærke ikke foretaget særlige observationer. Nedenstående er således udtryk for pointer fra den faglige dialog, der er betydende for vurderingen af praksis indenfor pejlemærket.

Der har været afholdt refleksioner i personalegruppen på baggrund af praksisfortællinger med eksempler fra den pædagogiske praksis. Erfaring med evaluering af institutionens arbejde med reflekterende teams har medvirket til at styrke praksis og givet større viden og indsigt i personalegruppen.

Punktet 'børn' er et fast punkt på dagsordenen for stuemødet, hvor der drøftes forskellige pædagogiske indsatser; f.eks. arbejdet med handleplaner, TOPI og pædagogiske temaer. På personalemødet drøftes pædagogiske metoder og overordnet planlægning af blandt andet årshjul mv. Institutionen nævner, at metodiske opgaver der udfordrer, også drøftes på personalemødet. I den pædagogiske læreplan nævner Studsgården, at de vil udarbejde SMTTE-model for nogle af indsatserne – dette er dog ikke sat i proces. Resultater fra TOPI er retningsgivende for de forskellige pædagogiske indsatser, som igangsættes med henblik på at understøtte børnenes udvikling og progression.

Studsgården har udviklet en kultur for daglige refleksioner i personalegruppen, hvor det er legitimt at stille nysgerrige og undrende spørgsmål til kollegaers handlinger og praksis.

Ved den faglige dialog nævnes det, at der er igangsat et udviklingsprojekt for modtagelse af nye medarbejdere i klyngen i samarbejde med HR, hvor målet blandt andet er, at personalet bliver mere kvalificerede i arbejdet med metode, samt at understøtte rekrutteringen af nye medarbejdere.

### **Anbefaling**

Det anbefales, at institutionen planlægger en systematik for anvendelser af pædagogiske metoder i forbindelse med evaluering af pædagogiske projekter og indsatser.

Det anbefales, at arbejdet med SMTTE-modellen integreres i den samlede personalegruppe, f.eks. ved sidemandsoplæring og gøres til et arbejdsredskab, der kan anvendes på alle stuer. Tilgangen til arbejdet med modellen kan med fordel ske via fagsystemer, som alle medarbejdere har adgang til.

## **Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan**

**Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.**

**Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.**

## **Opfølgning**

**Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.**

# Institutionens kommentarer

**Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.**

**Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.**

## **Institutionens kommentarer**

NB. Der er ikke indsendt kommentarer inden for deadline.

*Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?*

*Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?*

*Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?*

# Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistreringen, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Hvis der ved et spørgsmål er angivet "Ikke besvaret" i kolonnen med lederens svar, kan det være et udtryk for, at spørgsmålet ikke er relevant for den pågældende institutionstype, eller det kan være et spørgsmål, der er tilføjet til spørgeskemaet, efter institutionens tilsyn er afsluttet. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ja
Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)	Ja

---

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring? (0-5-års institutioner)	Ja
--	----

---

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	<a href="https://studsgaarden-kk.aula.dk/paedagogik/paedagogik-i-praksis">https://studsgaarden-kk.aula.dk/paedagogik/paedagogik-i-praksis</a>
--	---

---

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål? (0-5-års institutioner)	Ja
--	----

---

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	<a href="https://studsgaarden-kk.aula.dk/paedagogik/paedagogik-i-praksis">https://studsgaarden-kk.aula.dk/paedagogik/paedagogik-i-praksis</a>
--	---

---

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
---	---------------

---

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
--	---------------

---

Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år? (6-9 års institutioner)	Ikke besvaret
---	---------------

---

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
---	---------------

---

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre? (10-18-års institutioner)	Ikke besvaret
---	---------------

---



---

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner)

Ja

---

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?

0

---

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?

Ja

---

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?

Nej

---

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?

Ja

---

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?

Ja

---

Har institutionen en beredskabsplan?

Ja

---

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?

Ja

---

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?

Ja

---

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?

Ja

---

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?

Ja

---

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?

Ja